



## Animação Turística

### Destinatários

Este curso destina-se a profissionais ligados ao turismo, assim como todos aqueles que tenham interesse nesta área, como estudantes de turismo, gestores de eventos e animadores socioculturais.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Proporcionar aos formandos conhecimentos ao nível da Animação Turística e respetivas componentes, tipologias e metodologias de animação.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Identificar as diferentes vertentes e áreas de atuação da animação turística ;
- Identificar as componentes e tipologias de animação ;
- Aplicar metodologias de animação turística global;
- Identificar os fatores de sucesso de uma animação global;
- Caracterizar o animador turístico e as competências fundamentais do animador turístico;
- Enumerar as diversas atividades de animação no contexto turístico que podem ser usadas;
- Distinguir animação indoor e openspace;
- Elaborar um programa de animação turística;
- Definir estratégias de promoção de projetos de animação turística.

### Conteúdo Programático

1. Definição de Animação Turística;
2. Metodologia da Animação Turística Global;
3. Perfil e Competências do Animador Turístico;
4. Princípios Orientadores de um Bom Animador;
5. A Importância do Trabalho de Grupo em Animação Turística;
6. Etapas para a Qualidade em Animação;
7. Razões para o Crescimento acentuado de Animação Turística;
8. Etapas para a Qualidade em Animação Turística;
9. Como Elaborar um Plano de Animação Turística;
10. Tipologia das Atividades da Animação Turística.

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### **Técnicas Pedagógicas**

Utilização de meios audiovisuais.

Estudos de caso. Troca de impressões entre os participantes. Exercícios práticos.

### **Avaliação (Metodologias/Instrumentos)**

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### **Recursos Materiais e Pedagógicos**

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### **Certificação da Formação**

Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).

Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

### **Formador**

O formador deverá possuir CAP e [licenciatura](#) em área relevante e experiência profissional e/ou pedagógica mínima de 3 anos.

### **Carga Horária**

8 Horas.

### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.

## Destinos e Produtos Turísticos – Itinerários e Circuitos

### Destinatários

Técnicos de Turismo e outros que trabalhem na área do turismo.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Aquisição de competências na área de destinos e produtos turísticos.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Criar Itinerários Turísticos para a promoção/venda do produto turístico;
- Elaborar um programa de viagem utilizando todas as fases do processo.

### Conteúdo Programático

1. Portugal – Informação Turística e Itinerários
2. Europa – Informação Turística e Itinerários
3. Outros continentes

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### Técnicas Pedagógicas

Exposição com recurso a audiovisuais. Exercícios práticos. Estudo de casos.

### Avaliação (Metodologias/Instrumentos)

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### Recursos Materiais e Pedagógicos

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### **Certificação da Formação**

Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).

Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

### **Formador**

Licenciado na Área da Formação com CAP, experiência pedagógica e profissional subjacentes.

### **Carga Horária**

50 Horas.

### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.

## Organização de Passeios Equestres

### Destinatários

Técnicos de Agências de Viagem e outros que trabalhem na área do turismo.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Aquisição de competências na área de organização de passeios equestres.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Estimar as necessidades em função dos itinerários, distância e ritmos.
- Contextualizar em termos de estadias, refeições e conselhos de cortesia.
- Elaborar projetos de percursos equestres.

### Conteúdo Programático

1. A estimativa das necessidades em função do
2. Locais de pernoita
3. Refeições
4. Serviços de apoio
5. Carro de apoio
6. Projetos de percursos equestres
7. Divulgação do percurso

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### Técnicas Pedagógicas

Exposição com recurso a audiovisuais. Exercícios práticos. Estudo de casos.

### Avaliação (Metodologias/Instrumentos)

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### **Recursos Materiais e Pedagógicos**

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### **Certificação da Formação**

Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).

Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

### **Formador**

Licenciado na Área da Formação com CAP, experiência pedagógica e profissional subjacentes.

### **Carga Horária**

50 Horas.

### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.

## Qualidade no Serviço Turístico – Turismo Rural

### Destinatários

Técnicos de Turismo e outros que trabalhem na área do turismo.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Aquisição de competências na área da qualidade no serviço turístico.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Identificar e aplicar as normas de qualidade e identificar necessidades de melhoria;
- Identificar e aplicar normas de segurança específicas na organização e prestação de serviços de animação.

### Conteúdo Programático

1. Qualidade do Serviço Turístico
2. Normas de segurança na organização e prestação de serviços de animação

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### Técnicas Pedagógicas

Exposição com recurso a audiovisuais. Exercícios práticos. Estudo de casos.

### Avaliação (Metodologias/Instrumentos)

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### Recursos Materiais e Pedagógicos

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### Certificação da Formação



Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).  
Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

#### **Formador**

Licenciado na Área da Formação com CAP, experiência pedagógica e profissional subjacentes.

#### **Carga Horária**

50 Horas.

#### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.

## Reserva de Produtos e Serviços Turísticos

### Destinatários

Técnicos de Turismo e outros que trabalhem na área do turismo.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Aquisição de competências na área de reserva de produtos e serviços turísticos.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Efetuar reservas de produtos e serviços turísticos de acordo com os pedidos dos clientes.
- Emitir bilhetes e vouchers.

### Conteúdo Programático

1. Reservas e seus procedimentos
2. Procedimentos de BackOffice
3. Sistemas de informação específicos à atividade e Internet

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### Técnicas Pedagógicas

Exposição com recurso a audiovisuais. Exercícios práticos. Estudo de casos.

### Avaliação (Metodologias/Instrumentos)

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### Recursos Materiais e Pedagógicos

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### **Certificação da Formação**

Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).

Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

### **Formador**

Licenciado na Área da Formação com CAP, experiência pedagógica e profissional subjacentes.

### **Carga Horária**

50 Horas.

### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.

## Técnicas de Gestão Turística

### Destinatários

Este curso destina-se a proprietários de unidades turísticas, gestores e profissionais de turismo.

### Requisitos de acesso

Não existentes.

### Modalidade de Formação

Formação Contínua.

### Objetivo Geral

Aquisição de competências na área de Gestão turística.

### Objetivo Específico

Pretende-se que no final da formação o(s) participante(s) seja(m) capaz(es) de:

- Analisar as vantagens competitivas de uma gestão estratégica para/no turismo;
- Diagnosticar e analisar as tendências de mercado;
- Desenhar um plano de marketing turístico, apoiado em práticas de gestão estratégica;
- Construir um plano de ação para o turismo, centrado no desenvolvimento integrado e sustentado.

### Conteúdo Programático

1. O Gestor
2. As Organizações
3. A Gestão para/nas Organizações
4. A Gestão para/no Turismo
5. As Organizações Portuguesas
6. O Papel dos Estudos de Mercado
7. Instrumentos e Modelos de Avaliação
8. Análise da Concorrência
9. Análise do Comportamento do Consumidor
10. Estudo do Mercado Turístico em Portugal
11. A Importância do Marketing e o Plano de Marketing
12. O Marketing Mix
13. A Comunicação
14. Os Instrumentos da Comunicação
15. Avaliação de Ações de Marketing e o Marketing Turístico em Portugal
16. Aspectos Relevantes, Impactos do Turismo e Desenvolvimento Integrado e Sustentado
17. Plano de Desenvolvimento Turístico
18. Capacidade de Carga, Estratégias de Acção e o Planeamento Turístico em Portugal

### Forma de Organização

Forma Presencial.

### Métodos Pedagógicos

Método: Expositivo.

### **Técnicas Pedagógicas**

Utilização de meios audiovisuais.

Estudos de caso. Troca de impressões entre os participantes. Exercícios práticos.

### **Avaliação (Metodologias/Instrumentos)**

Contínua, de acordo com os critérios de avaliação definidos para cada módulo pelo formador/a; Sumativa com base nas atividades e trabalhos efetuados, práticas de técnicas individuais.

Ponderação de Critérios como: domínio dos conteúdos, participação, envolvimento grupal, originalidade / criatividade, rigor na aplicação da prática e assiduidade essenciais a um bom desempenho profissional futuro.

### **Recursos Materiais e Pedagógicos**

Atividades, casos práticos, entre outros. Apresentações PowerPoint, Computador; Projetor de vídeo e outros equipamentos solicitados pelos formadores.

### **Certificação da Formação**

Certificado de Formação Profissional (Portaria nº 474/2010 de 08 de Julho) caso frequente pelo menos 85% das aulas e tenha avaliação final positiva, superior a 10 (escala de 0-20).

Certificado de Frequência de Formação aos formandos que não atinjam os objetivos pedagógicos propostos, sendo a sua avaliação inferior a 10 (escala de 0-20).

### **Formador**

Licenciado na Área da Formação com CAP, experiência pedagógica e profissional subjacentes.

### **Carga Horária**

38 Horas.

### **Instalações e equipamentos**

A sala deve estar equipada com mesas, cadeiras, quadro de porcelana, ecrã, videoprojector, computador. Deverá ainda ser articulado com o Formador os materiais/equipamentos específicos necessários ao bom desempenho da formação.